



Stofnanasamningur

**Menntaskólans á Tröllaskaga og
Kennarasambands Íslands**

vegna félagsmanna KÍ/framhaldsskóla sem starfa við skólann

1. Inngangur

Skv. 11. kafla kjarasamnings KÍ og fjármálaráðherra f.h. ríkissjóðs er stofnanasamningur hluti af kjarasamningi og er meðal annars ætlað að tryggja þróun og stuðla að skilvirkara launakerfi sem tekur mið af þörfum og verkefnum stofnunar og starfsmanna hennar. Hann er sérstakur samningur milli stofnunar og viðkomandi stéttarfélags um útfærslu tiltekinna þátta kjarasamningsins að þörfum stofnunar og starfsmanna með hliðsjón af eðli, starfsemi, skipulagi og/eða öðru því sem gefur stofnun sérstöðu. Viðræður um stofnanasamning fara fram undir friðarskyldu.

2. Gildissvið

Samningurinn gildir fyrir félagi í Félagi framhaldsskólakennara (FF) og Félagi stjórnenda í framhaldsskólum (FS) innan KÍ sem starfa hjá Menntaskólanum á Tröllaskaga.

3. Markmið

Markmið stofnanasamningsins er

- að launakerfið verði sveigjanlegt og gagnsætt og ákvarðanir um launaröðun séu teknar með málefnalegum hætti
- að launakerfið verði starfsmönnum hvatning til að vinna að markmiðum stofnunarinnar og miðist við að halda í og byggja upp starfsmenn sem hafa hæfni og vilja til að leysa þau verkefni sem stofnuninni er ætlað að sinna
- að auka gæði þjónustunnar með því að efla samstarf starfsmanna og stjórnenda á vinnustað
- að launakerfið gefi starfsmönnum tækifæri til að þróast og bæta sig í starfi, óháð kyni, kynþætti, kynhneigð eða aldri
- að launakerfið stuðli að árangurstengingu launa í samræmi við markmið og stefnu stofnunarinnar og færa launakerfið nær starfsvettvangi og stuðla að árangurstengingu launa.

Handwritten signatures in blue ink, including initials "BS" and "JH", and a larger signature. A small number "2" is written below the signatures.

4. Röðun í launaflokka

Við röðun í launaflokka er gengið út frá starfslýsingu, ábyrgð, hæfni, menntun og starfsreynslu.

4.1 Kennarar

4.1.1 Menntun

Kennari með bakkalárpróf (180 ECTS) eða sambærilega menntun og leyfisbréf til kennslu á framhaldsskólastigi	4 launaflokkar (grunnröðun)
Leiðbeinandi (kennari án leyfisbréfs til kennslu á framhaldsskólastigi)	3 launaflokkar (grunnröðun)
Kennari með viðbótarháskólanám sem nýtist í starfi (60 ECTS)	1 launaflokkur
Kennari með meistarapróf sem nýtist í starfi (90 til 120 ECTS)	1 launaflokkur
Kennari með doktorsgráðu í kennslugrein*	1 launaflokkur

* Kennari með doktorsgráðu fær alltaf þrjá launaflokka hvort sem hann hefur lokið meistaraprófi á námsleið sinni eða ekki.

Öll röðunarákvæði eru ákvæði um lágmarksröðun.

4.1.2 Kennslureynsla

Eftir 1 ár í starfi	1 launaflokkur
Eftir 4 ár í starfi	1 launaflokkur
Eftir 8 ár í starfi	1 launaflokkur
Eftir 12 ár í starfi	1 launaflokkur

Með kennslureynslu er átt við starf við kennslu í framhaldsskólum og kennslu úr grunnskólum og háskólum sem nýtist í starfi.

4.2 Stjórnendur

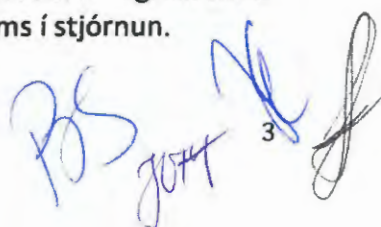
Aðstoðarskólameistari grunnraðast í launaflokk 10 en ef hann er einnig áfangastjóri grunnraðast hann í launaflokk 13.

4.2.1 Menntun

Formlegt framhaldsnám í stjórnun – diploma (60 ECTS)	1 launaflokkur
Meistarapróf í stjórnun (90 eða 120 ECTS)	1 launaflokkur

Kenni stjórnandi einnig við skólann og hefur meistarapróf í kennslugrein sinni getur það einnig verið metið til launa í stað framhaldsnáms í stjórnun.

POS
2014
3



4.2.2 Starfsreynsla

Eftir 5 ár í starfi

1 launaflokkur

Eftir 12 ár í starfi

1 launaflokkur

Með starfsreynslu er átt við reynslu af stjórnun í grunn- og framhaldsskólum í 50-100% starfshlutfalli.

4.3 Náms- og starfsráðgjafar

Námsráðgjafi með meistarapróf grunnraðast í launaflokk 6

Námsráðgjafi með diplómapróf grunnraðast í launaflokk 5

4.3.1 Menntun

Leyfisbréf til kennslu á framhaldsskólastigi

1 launaflokkur

Meistarapróf annað en í náms- og starfsráðgjöf

1 launaflokkur

4.3.2 Starfsreynsla

Eftir 1 ár í starfi

1 launaflokkur

Eftir 4 ár í starfi

1 launaflokkur

Eftir 8 ár í starfi

1 launaflokkur

Eftir 12 ár í starfi

1 launaflokkur

Með starfsreynslu er átt við reynslu af náms- og starfsráðgjöf í grunn- og framhaldsskólum.

5. Mat á annarri starfsreynslu

Hafi starfsmaður aðra starfsreynslu eða menntun sem nýtist í starfi við skólann getur hann sótt um til skólameistara að fá þá starfsreynslu metna til hækkunar á röðun í launaflokka.

6. Persónu- og tímabundnir þættir

Eftir að kennari, náms- og starfsráðgjafi og stjórnandi hefur raðast í launaflokka skal taka tillit til persónu- og tímabundinna þátta eins og símenntunar, tímabundins álags í starfi og tímabundinna verkefna/verkefnisstjórnunar.

6.1 Persónu- og tímabundnir þættir sem til greina koma til láréttrar röðunar:

- Kennari í fullu starfi sem kennir fleiri en fimm áfanga á önn
- Frumkvæði/forysta í skipulags- og uppbyggingarstarfi, þróunar- og nýbreytnistarfi
- Umsjón með sérgreinastofu
- Símenntun sem hlotið hefur samþykki skólameistara fyrirfram
- Vegna vinnumats fyrir stjórnendur í meira en 50% starfi



4

Launasetning, umfang og ábyrgð sem starfi fylgir er samkomulag milli starfsmanns og skólameistara og gildir á starfstíma skóla.

6.2 Eftirtalin verkefni koma til greina sem tímavinna:

- Vinna við þróunarverkefni
- Kennsla áfanga í fyrsta skipti sem hann er kenndur
- Starf í nefndum á vegum skólans
- Umsjón með forvarnarmálum nemenda
- Umsjón með félagsmálum nemenda
- Umsjón með kennslukerfi
- Þróun kennsluefnis
- Yfirseta á skólakemmtunum, tímavinna í yfirvinnu.
- Kvöldfundir, s.s. foreldrafundir umfram einn á skólaári, opið hús og aðrir fundir, tímavinna í yfirvinnu.
- Ýmis skilgreind verkefni sem kennarar taka að sér, s.s. undirbúningur þemadaga, uppákomur á vegum skólans og fleira af þeim toga.

Þessi launasetning gildir á meðan ráðning í þessi verkefni varir.

6.3 Aðbúnaður á vinnustað

Skólinn sér kennurum, náms- og starfsráðgjöfum og stjórnendum fyrir fartölvum. Einnig er hægt að leita til skólameistara eftir aðgangi/afnotum að öðrum tækniútbúnaði telji starfsmenn að þeir þurfi á slíku að halda. Einnig er hægt að leita til skólameistara vegna kaupa á forritum og öppum til notkunar í kennslu eða við vinnu á kennsluefni. Beiðni um slíkt er metin af skólameistara í samráði við tæknimann og fjármálastjóra.

7. Hlutverk samstarfsnefndar og meðferð ágreiningsmála

Samkvæmt gildandi kjarasamningi nú greinum 11.4.2.1, 11.3, 11.4.2.2 og 11.4.3.2

8. Gildistími

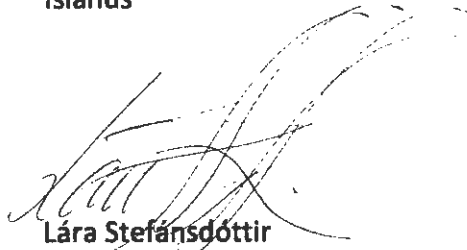
Stofnanasamningur þessi gildir frá 1. ágúst 2018 til 31. júlí 2020.

Stofnanasamningurinn er gerður með fyrirvara um samþykki stjórnar og kennara skólans. Samningur þessi er gerður í tveimur eintökum og heldur hvor samningsaðili einu eintaki.



Ólafsfirði, 20. ágúst 2018

F.h. Menntaskólans á Tröllaskaga
Íslands

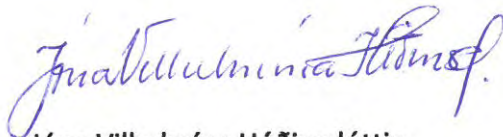


Lára Stefánsdóttir
Skólameistari

F.h. Kennarasambands



Inga Eiríksdóttir
Kennarafélag MTR



Jóna Vilhelmína Héðinsdóttir
Aðstoðarskólameistari



Birgitta Sigurðardóttir
trúnaðarmaður KÍ

Fylgiskjal 1

Bráðabirgðasamkomulag milli

KÍ, fjármálaráðuneytisins og mennta- og menningarmálaráðuneytisins um málefni Menntaskólans á Tröllaskaga. Gildir fyrir skólaárið 2010 – 2011

Framhaldsskólinn á Tröllaskaga hóf starfsemi sína haustið 2010 og auglýsti að hann starfaði eftir nýjum lögum um framhaldsskóla. Skólinn hefur ekki tekið að fullu tillit til ákvæða kjarasamninga við útfærslu á skólastarfi og skipulagningu á vinnu kennara.

Því veldur að einhverju marki skortur á leiðbeiningu og upplýsingum til forráðamanna skólans frá fjármálaráðuneytinu og mennta- og menningarmálaráðuneytinu.

Afleiðing þessa er að í skólanum er unnið eftir skipulagi sem ekki hefur verið samið um í kjarasamningum. Þá er heldur ekki fyrir hendi heimild fyrir skólann til að starfa sem tilrauna- eða forgönguskóli og hvorki mun skólinn verða viðurkenndur sem slíkur né heldur er mögulegt að finna útfærslu á núverandi kjarasamningum sem hentar sérstöku skipulagi skólastarfsins.

Til að leysa úr þessu máli án þess umbylta starfi skólans mánuðum eftir að hann hefur hafið störf og koma í veg fyrir að nemendur og starfsmenn verði fyrir meiri röskun en réttlætanleg er, eru aðilar sammála um eftirfarandi:

1. Skólinn starfi eftir því skipulagi sem nú gildir út þetta skólaár, en sérfræðingar mennta- og menningarmálaráðuneytisins í samstarfi við fulltrúa KÍ yfirfari námsskipulag og starf skólans fyrir næsta skólaár í samráði við hann. Þeirri vinnu verði endanlega lokið í júní árið 2011, en allar helstu niðurstöður skulu þó liggja fyrir ekki síðar en í apríl 2011.
2. Vegna þessara sérstöku kringumstæðna eru aðilar sammála um að greiða álag til allra félagsmanna KÍ sem nemi einum launaflokki til viðbótar ákvæðum stofnanasamnings skólans. Auk þess fái kennarar skólans eitt viðbótar launaprep fyrir sama tíma. Þessi launaflokkur og prep gildi fyrir skólaárið 2010-2011 og fellur þá niður eða breytist eftir niðurstöðum yfirferðar skv. fyrri lið.

Reykjavík, 23. desember 2010

F.h. Kennarasambands Ísl. f.h. mennta- og menningarmálaráðuneytis f.h. fjármálaráðun.

Bókanir

Bókun 1

Tímabundin verkefni/verkefnisstjórn eru auglýst innan skólans þar sem koma fram verkþættir, ráðningartími og kjör.

Bókun 2

Skólinn skal gefa trúnaðarmanni upplýsingar um auglýst störf og verkefni sem falla undir samningssvið KÍ sem og upplýsingar um umsækjendur, ráðningar og ráðningarkjör þegar hann fer fram á það.

Bókun 3

Samkvæmt bráðabirgðasamkomulagi um málefni MTR (fylgiskjal 1) var gerður viðbótarsamningur þann 23. desember 2010 milli KÍ, mennta- og menningarmálaráðuneytis og fjármálaráðuneytis. Samkomulagið verður virt á meðan það gildir. Greiðslur samkvæmt honum koma til viðbótar launasetningu kennara við vinnu í núverandi skipulagi skólans.